

スケジュール

エントリー	書類の送付	採用試験	結果の通知
個別に調整いたします。お問合せください。			

1. エントリーと試験日程

Eメールまたはお問合せフォームからご連絡ください。

エントリー受付後、実施日程を調整します。

Email aksaiyo@musashino-u.ac.jp



お問合せフォーム <https://tinyurl.com/mxr3md3n>

2. 応募書類の提出（郵送または PDF データを E メールで提出）

以下の書類をご提出ください。

新卒者	既卒者	宛先
<ul style="list-style-type: none"> 履歴書兼エントリーシート（書式あり） 卒業見込証明書 成績証明書 	<ul style="list-style-type: none"> 履歴書兼エントリーシート（書式あり） 職務経歴書 保育士証の写し 幼稚園教諭免許状の写し 	<p>【Eメール送付の場合】 aksaiyo@musashino-u.ac.jp</p> <p>【郵送の場合】 〒135-0063 東京都江東区有明二丁目1-4 武蔵野大学附属有明こども園 採用担当</p>

3. 採用試験

・集合時間の連絡

応募書類の受け付け後、当日の集合時間を個別にお伝えします（Eメール）。

・採用試験

新卒者： 面接、小論文、実技（絵本の読み聞かせ）

既卒者： 面接

・持ち物

上履き、筆記用具、【新卒者】読み聞かせ用の絵本（えほんのもりで借りても大丈夫です）

4. 結果の通知

受験者には試験実施後にEメールで結果を通知します。

〈お問い合わせ〉

学校法人武蔵野大学 武蔵野大学附属有明こども園

〒135-0063 東京都江東区有明二丁目1番4号

MAIL aksaiyo@musashino-u.ac.jp

TEL 03-6899-2060 FAX 03-6899-2064

履歴書 兼 エントリーシート

年 月 日現在

写真貼付

フリガナ		性別	
氏名	印	男・女	
生年月日	年 月 日 (満 歳)		
現住所	〒 ー		電話番号
			携帯： 固定：
E-mail: @		※Web エントリーの登録アドレスを記載してください。	

学 歴 (高校卒業より)

年 月	
年 月	
年 月	
年 月	
年 月	

職 歴 (※直近の状況を上段から記載し、詳しくは職務経歴書にまとめてください。)

職 歴	職種	雇用形態
自 至 年 月 月		正・非
自 至 年 月 月		正・非
自 至 年 月 月		正・非
自 至 年 月 月		正・非
自 至 年 月 月		正・非

資格・免許	<input type="checkbox"/> 幼稚園教諭 (1・2・専) (<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込) <input type="checkbox"/> 保育士 (<input type="checkbox"/> 取得 <input type="checkbox"/> 取得見込)
	その他の資格
得意科目	
趣味・特技	

通勤時間

約 時間 分
(最寄り駅)

扶養家族数 (配偶者を除く)

人

配偶者の有無

配偶者の扶養義務

有 ・ 無

有 ・ 無

1. 自己PRを一言にまとめ、その理由を簡潔に記入してください。

2. 本園を志望する動機を記入してください。

3. (既卒のみ) あなたが前職や現職を辞めるに至った理由を記入してください。

4. 保育で大切にしたいことは何ですか。

5. 入職後、どのような保育者/教育者になりたいですか。

【採用に関する個人情報の取扱いについて】

本学は応募者の方からご提供頂く個人情報を以下の通り取り扱っておりますので、下記の内容に同意された上でご記入下さいますようお願い申し上げます。

◎個人情報の利用目的

ご提出いただいた個人情報については採用選考にのみ使用致します。採用となった場合、お預かりした個人情報は本学の人事情報として利用させていただきます。また、不採用となった場合、お預かりした個人情報は廃棄いたします。ご提出いただいた必要書類は採用・不採用に関わらず返却致しませんので、あらかじめご了承ください。